

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		子どもみらいサポート あくしす妙法寺				公表日	2026年3月18日
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	1	3	マットを利用して想定される危険な所を防いでいる	現状維持できるよう努めます。	
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	3	1		現状維持を行いつつ、手厚く配置できるよう努めます。	
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	4		絵カード等視覚支援を用いている	お子様の状況に合わせて臨機応変に対応していきます。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	4			現状維持できるよう努めます。	
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	3	1		安全面から、お子様が自由に個室を使える環境にはしていませんが、必要に応じて職員と一緒に別室を使うことはできます。	
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	4			現状維持できるよう努めます。	
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	4		内容について全体で共有する時間を設けている	現状維持できるよう努めます。	
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	4		ご意見をいただいたことは改善するようにしている。	現状維持できるよう努めます。	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	4		疑問点があると、話をする時間を作ってくれる	現状維持できるよう努めます。	
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	4		研修内容の案内がメールで届き、希望者は受講できる。また、虐待等の社内研修は年間計画に組み込まれており、必ず実施の機会がある	現状維持できるよう努めます。	
	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	4			現状維持できるよう努めます。	
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	4			現状維持できるよう努めます。	
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	4		それぞれお子様に対して担当の職員を決めており、その職員を中心にカンファレンスで話し合う機会をもうけている。	現状維持できるよう努めます。	
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	4		・カンファレンスの機会がある ・更新一ヶ月前に情報の共有や本人が思っている困りごとを見つけ、目標を立てている	現状維持できるよう努めます。	
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	4		その日の最後に児童の様子を申し送りに記載し、翌営業日の朝礼で必ず児童の様子を共有する業務の流れになっている	現状維持できるよう努めます。	
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	4			現状維持できるよう努めます。	

適切な支援の提供	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	4		毎月、立案を決める日をもっている	現状維持できるよう努めます。
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	4		・5領域に沿って、毎月ねらいを立案している ・5領域に合わせてねらいも含めて同じ内容にならないよう工夫し、また連続で行った方が児童たちも習得しやすい内容は、同じプログラムを2回実施している	現状維持できるよう努めます。
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせることで支援を行っているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	4		
27		地域の保健、医療(主治医や協力医療機関等)、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	4			現状維持できるよう努めます。
28		学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか。	4		保護者を通して行うようにしている	現状維持できるよう努めます。
29		就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	3	1		必要に応じて児童発達支援事業所との情報共有は行っていますが、保育園や幼稚園との情報共有は行っていないことが多いので、保育園や幼稚園とも情報共有が行えるよう改善します。
30		学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	1	3		利用される事業所から問い合わせがあった際には、情報共有を行ってきました。今後はこちらから積極的に発信できるようフォーマットや仕組みを検討していきます。
31		地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	1	3		今後機会を設けていきたいと思います。
32		放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。		4		近隣の放課後等デイサービスのイベントに参加させていただいたり、同じ系列の事業所との交流の機会は設けておりますが、児童館などとの交流は持っていないため、今後希望があった場合には検討していきます。
33		(自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか。	1	3		自立支援協議会へ今後は参加していこうと思えます。
34		日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	4			現状維持できるよう努めます。
35		家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	1	3	保護者会を開催している	保護者会に関しては保護者の方からご希望をいただいているので、継続して開催できるよう努めます。
36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	4			現状維持できるよう努めます。	

保護者への説明等	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、子どもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、子どもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	4		本年度、系列の他事業所含めて実施した	保護者会に関しては保護者の方からもご希望をいただいているので、継続して開催できるよう努めます。
	41	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	1	3		今後計画していきたいと思います。
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	47	業務継続計画(BCP)を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	51	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	4			現状維持できるよう努めます。
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	4		年間計画に組み込み実施している	現状維持できるよう努めます。
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	4			現状維持できるよう努めます。	